

DEPARTEMENT : CULTURE PATRIMOINE ANIMATION DE LA VILLE
DIRECTION : VALORISATION DES PATRIMOINES
SERVICE : MUSEUM D'HISTOIRE NATURELLE

N° DE POSTE : 00943

INTITULE DU POSTE : RESPONSABLE DU SECTEUR "DEVELOPPEMENT DES PUBLICS"
INTITULE DU METIER : RESPONSABLE DE SECTEUR

➤ **CONDITIONS D'ACCES**

Catégorie : A

Cadre d'emplois : Attachés de conservation du patrimoine ou Attaché territorial

Filière : Culturelle ou Administrative

Le Havre, ville classée au patrimoine mondial de l'Unesco, place la culture au cœur de son développement. Le Muséum d'histoire naturelle conserve aujourd'hui près de 250 000 biens, relevant principalement de la zoologie, de la botanique, de la paléontologie, de la minéralogie, de l'archéologie, de l'ethnographie et des arts graphiques.

En octobre 2022, l'établissement fermait ses portes pour laisser place au chantier de réhabilitation de ce bâtiment du 18ème siècle, rare vestige du Havre d'avant-guerre avec la cathédrale voisine, et logé dans le centre-ville reconstruit. Au programme de cette mue : la mise aux normes d'accessibilité avec l'installation d'un ascenseur, la réfection de la couverture, la restauration des façades, la mise en place d'un système de climatisation, la refonte totale de l'espace d'accueil et des services associés, l'aménagement de nouveaux espaces ouverts au public au deuxième étage, en entresol et sur une mezzanine nouvellement créée. Au terme de deux ans de travaux, la réouverture est prévue pour fin 2025.

Sur la base de son Projet Scientifique et Culturel validé en 2021, le projet revêt une dimension muséographique et pédagogique importante avec la création de parcours de visite permanent, permettant au public l'accès aux collections du Muséum dans toute leur diversité : de la biodiversité actuelle à la paléontologie en passant par la minéralogie, l'archéologie mais aussi les arts graphiques, une singularité du musée avec la riche collection de dessins et manuscrits du Havrais Charles-Alexandre Lesueur.

➤ **MISSION**

Au sein de l'équipe du Muséum, sous l'autorité du directeur du Muséum, vous dirigez et encadrez une équipe de 3 agents du secteur « Développement des Publics » qui regroupe les activités de programmation culturelle, de médiation numérique, de documentation, d'édition et de communication.

Vous êtes chargé de la coordination des expositions temporaires du Muséum et des grands événements, dont la programmation de réouverture du Muséum.

Vous proposez et mettez en œuvre des actions de connaissance et d'élargissement des publics contribuant au rayonnement de la ville et à la mise en valeur du patrimoine et des collections.

Vous assurez la mise en œuvre de la stratégie numérique de l'établissement.

➤ **ACTIVITES PRINCIPALES**

Vous assurez la gestion des grands événements (réouverture, « biennale » du dessin naturaliste) et des projets d'exposition :

- Coordination et suivi des projets de la conception à la réalisation matérielle
- Gestion logistique, transport, manipulation, accrochage

Vous formalisez et proposez un projet de programmation culturelle et événementielle qualitatif et diversifié en cohérence avec les orientations du projet d'établissement, l'actualité du musée, les objectifs à atteindre et les publics cibles :

- Coordination avec les différents secteurs du Muséum
- Organisation, planification et suivi transversal des projets culturels

Vous participez à la valorisation de collections patrimoniales du Muséum :

- Suivi de la conception des projets et outils de mise en valeur
- Diffusion des connaissances sur divers supports – et notamment numériques – pour tous types de publics

Vous élaborez et pilotez la mise en œuvre de la stratégie globale de communication, des relations publiques, de l'image de marque et des vecteurs de médiatisation (presse et numérique) du musée, en faveur de l'ensemble des activités de l'institution :

- Développement de la stratégie de communication
- Supervision de la mise en œuvre de la stratégie numérique
- Accroissement de la notoriété de l'institution et de ses actions

Vous contribuez au développement et à l'analyse des publics du Muséum :

- Actions pour la connaissance et la fidélisation des visiteurs
- Analyse des attentes et conquête de nouveaux publics
- Évaluation de l'impact des actions menées
- Stratégies pour une plus grande implication des publics (amis du muséum, bénévoles)

Vous développez et entretenez les partenariats :

- Structuration des relations avec les partenaires culturels, privés et publics, ainsi que des chercheurs et des artistes
- Fédération de partenaires économiques, touristiques et de mécènes autour des actions du musée

➤ **ACTIVITES ACCESSOIRES**

- Vous participez aux activités générales du Muséum (rangement des locaux, montage et démontage des expositions)
- Vous êtes amené à participer à des manifestations en dehors des lieux et horaires habituels (Nuit des Musées, Journées du Patrimoine, Salons, etc.).

➤ **COMPETENCES REQUISES**

Connaissances et compétences techniques :

- Formation supérieure (niveau bac+5), gestion de projets culturels, muséologie, médiation culturelle ou équivalent
- Expérience significative dans la gestion de projets culturels et de médiation
- Méthodes de conduite d'opérations et d'ingénierie de projets
- Typologie des publics et intérêt pour la culture et la culture scientifique
- Appétence pour les nouvelles évolutions des outils de médiation, notamment numériques
- Expertise dans les outils de l'information, de la communication, du multimédia, du marketing public
- Connaissance des techniques de prospection et du cadre législatif du mécénat
- Méthodes et outils de recueil de données, d'analyses et diagnostics, d'observation sectorielle et prospective
- Connaissance des réseaux culturels, artistiques et du spectacle vivant, des politiques culturelles territoriales
- Droit de la propriété intellectuelle, artistique et littéraire
- Réglementation des Établissements Recevant du Public (ERP)
- Maîtrise de l'anglais

Compétences managériales :

- Expérience réussie du management d'équipe
- Capacité à travailler en concertation (équipe, partenariat), en transversalité et en mode projets
- Capacité à gérer les conflits

Compétences comportementales :

- Aisance relationnelle, sens de la communication et de la négociation
- Capacité à représenter la collectivité à l'extérieur
- Qualités d'organisation et d'anticipation
- Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Goût pour l'innovation, curiosité d'esprit, veille
- Bonne gestion du stress et des priorités

➤ LIEU, JOURS ET HORAIRES DE TRAVAIL

Lieu : suivant affectation de la Direction :

Lieux de travail :

- A titre principal : Bureaux administratifs, 16 rue Dr Bélot
- Autres lieux de travail :
 - Muséum – place du vieux marché – 76600 Le Havre,
 - Espace médiation – 7 place du vieux marché – 76600 Le Havre
 - Réserves – 54 rue Louis Richard, 76600 Le Havre
 - Fort de Tourneville – 76620 Le Havre

Jour et horaires : 1607 heures / an