

LES FRANCISCAINES
ETABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL DE LA VILLE DE DEAUVILLE
Offre de Stage Rémunéré en Gestion des Collections

À propos de l'Organisation :

Les Franciscaines, établissement public industriel et commercial de la ville de Deauville, vous propose de rejoindre son équipe dynamique en tant que stagiaire en gestion des collections. Situé dans un cadre exceptionnel, Les Franciscaines ouvert en mai 2021, offre un espace commun où se mêlent médiathèque, musée, espaces d'expositions et salle de spectacles. Cette initiative novatrice permet aux visiteurs de vivre une expérience culturelle immersive tout au long de la journée. Niché dans un remarquable ensemble patrimonial du XIXe siècle, l'ancien couvent des sœurs Franciscaines, ce lieu a été méticuleusement rénové et réinventé par l'architecte Alain Moatti. En deux ans et demi, Les Franciscaines a déjà accueilli plus de 500 000 visiteurs, témoignant de son attrait et de son importance dans le paysage culturel régional et national.

Description du Poste :

Sous la supervision de la directrice du musée, vous aurez l'opportunité de collaborer étroitement avec l'équipe en place, notamment la chargée des collections et la régisseuse des œuvres. Vos responsabilités incluront le soutien aux missions de conservation et de suivi des collections, ainsi que des interventions techniques sur les œuvres. La collection des Franciscaines, riche de près de 7000 pièces, offre une diversité artistique allant de la peinture figurative des XIXe et XXe siècles aux photographies contemporaines et patrimoniales.

Principales Responsabilités :

- Participation à l'inventaire des collections, à la numérisation des données et à leur saisie dans la base de données Armadillo.
- Collaboration à la mise à jour de la localisation des collections en réserves et au chantier de reconditionnement.
- Maintenance régulière des œuvres, y compris le dépoussiérage et la manipulation sous supervision.
- Contribution à l'accrochage des collections permanentes et à la préparation des expositions temporaires.
- Participation à l'organisation d'événements culturels et veille artistique et culturelle.

Profil Recherché:

- Master 2 en régie des œuvres d'art, conservation des collections et/ou muséographie.
- Solides connaissances en histoire de l'art et muséologie.
- Maîtrise de l'anglais et des outils informatiques (Word, Excel).
- Compétences en recherche documentaire et rédactionnelles.
- Autonomie, rigueur et capacité à travailler en équipe.

Mode de recrutement:

- Durée : 6 mois
- Rémunération selon les normes en vigueur
- Temps de travail : 35 heures hebdomadaire avec possibilité de travail ponctuel en soirée et week-end

Pour candidater : adresser votre candidature à l'attention de Madame Caroline CLEMENSAT, Directrice des Franciscaines et envoyer celle-ci par mail à l'adresse suivante : servicerhcandidatures@deauville.fr

Date limite de candidature : le 11 mars 2024 pour un début de stage en avril 2024